Mandatsleiter*in Treuhand (m/w/d) 40-70%

Description
Arbeiten bei Lenz Treuhand

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die in Teilzeit arbeitet und die Herausforderungen von Beruf und Familie optimal miteinander verbinden möchte. **Suchst du nach der idealen Balance zwischen Familie und Arbeit, die dir in jeder Hinsicht Flexibilität schenkt?**

Über uns:

Lenz Treuhand AG ist ein etabliertes und wachsendes Treuhandunternehmen in Zürich. Wir verstehen uns als Sparringpartner für unsere nationalen und internationalen Kund*innen und begleiten sie über den gesamten Lebenszyklus ihres Unternehmens. Die Betreuung und Beratung in den Bereichen Buchhaltung, Lohnadministration, Steuern, Wirtschaftsprüfung und Unternehmensberatung sind unsere Kernaufgaben. Dabei setzen wir moderne Technologien ein, um papierlose Prozesse von der Datenlieferung bis zur finalen Auswertung zu fördern: Das Treuhand der Zukunft ist digital – und wir sind es schon heute.

Möchtest du mehr über uns und unseren Arbeitsstil erfahren und herausfinden, warum wir dir genau die Flexibilität bieten können, die du benötigst, um Familie und Arbeit perfekt auf deine Bedürfnisse abzustimmen? Schaue dich auf unserer Website um, folge uns auf LinkedIn, Instagram und Facebook oder kontaktiere uns einfach direkt über WhatsApp.

Responsibilities
Das sind deine Aufgaben

- Eigenverantwortliche Betreuung und Beratung unserer Mandanten in allen treuhänderischen Belangen
- Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Erstellen von Mehrwertsteuerabrechnungen
- Überwachung und Kontrolle der Finanzbuchhaltung
- Unterstützung bei der Lohnbuchhaltung und Personaladministration inkl. der jährlichen Sozialversicherungen
- Aktive Mitgestaltung und Optimierung von internen Prozessen
- Interne und externe Projektarbeiten
- Option zur Mitarbeit bei Revisionsstellenmandaten (eingeschränkt, ordentlich)

Qualifications
Du passt perfekt zu uns, wenn du

- Eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Treuhand/Finanz- und Rechnungswesen oder vergleichbare Qualifikation hast
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer ähnlichen Position mitbringst
- Fundierte Kenntnisse im Schweizer Steuerrecht und in der Rechnungslegung hast

Hiring organization
Lenz Treuhand AG

Employment Type
Part-time

Beginning of employment
nach Vereinbarung

Duration of employment
unbefristet

Industry
Treuhand

Job Location
Seefeldstrasse 35, 8008, Zürich

Date posted
2. September 2024

- Eine proaktive Persönlichkeit mit starkem Qualitätsbewusstsein bist
- Sehr gute IT-Anwenderkenntnisse, insbesondere in MS-Office 365, besitzt
- Bereit bist, Cloud-basierte Buchhaltungsplattformen und digitale Workflow-Tools zu nutzen
- Dich als Teamplayer*in siehst und als zuverlässig, selbständig, neugierig und motiviert beschreibst
- Flexibilität und Organisationstalent besitzt, um Beruf und Familie erfolgreich zu kombinieren
- Ein professionelles Auftreten in Wort und Schrift auf Deutsch und Englisch beherrschst

Job Benefits
Was wir dir bieten

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit entsprechend deinem Teilzeitmodell
- Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und mitzugestalten
- Homeoffice / ortsunabhängiges Arbeiten möglich
- Einen digital eingerichteten Arbeitsplatz mit moderner Infrastruktur
- Förderung in der persönlichen Weiterentwicklung durch Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Regelmässiges voneinander Lernen durch Teammeetings und entspannten Firmenevents
- Sehr angenehmes Arbeitsklima in einem kompetenten, kollegialen Team
- Jahresarbeitszeit mit flexiblen Arbeitszeiten sowie Kompensation von Mehrstunden
- Zentraler Arbeitsort im Seefeld (Zürich)

Contacts
Werde Teil der Lenz Treuhand Familie

Wir freuen uns auf dein Portfolio!

Klicke auf den Button “JETZT BEWERBEN” oder bewirb dich klassisch per Email administration@lenz-treuhand.ch, oder via WhatsApp oder sonst auf irgendeinem Kanal. Alles geht, solange wir dich kennenlernen ⍰⍰.

Bewerbungen von Stellenvermittlern werden nicht berücksichtigt und nicht beantwortet. Eingegangene Dossiers von Stellenvermittlern werden unter Ausschluss von an uns gestellten Allgemeinen Geschäftsbedingungen behandelt.